



ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ від 16.10.23 № 34

ПОЛОЖЕННЯ

**про підвищення кваліфікації педагогічних
працівників Луцького фахового коледжу
рекреаційних технологій і права**

Схвалено педагогічною радою ЛФКРТіП
Протокол від 12 жовтня 2023 №2

ЛУЦЬК

1. Загальні положення

1.1. Положення про підвищення кваліфікації педагогічних працівників Луцького фахового коледжу рекреаційних технологій і права (далі - Положення) визначає порядок організації, проведення та оцінювання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників Коледжу.

1.2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників є складовою частиною системи безперервної освіти та здійснюється з метою оновлення теоретичних і практичних знань, умінь і навичок, необхідних для здійснення професійної діяльності.

1.3. У своїй діяльності Коледж керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, постановами Верховної Ради України, нормативними документами Міністерства освіти і науки України, а також цим Положенням.

2. Мета та завдання підвищення кваліфікації

2.1. Метою підвищення кваліфікації педагогічних працівників Луцького фахового коледжу рекреаційних технологій і права є забезпечення безперервного професійного розвитку, підвищення професійної компетентності, впровадження новітніх педагогічних технологій та методик навчального процесу.

2.2. Основними завданнями підвищення кваліфікації є:

- оновлення та поглиблення професійних знань і умінь педагогічних працівників;
- формування вмій використання новітніх освітніх та інформаційно-комунікативних технологій;
- підвищення ефективності освітнього процесу;
- забезпечення відповідності рівня професійної підготовки вимогам сучасного ринку праці;
- сприяння професійному зростанню та самореалізації педагогічних працівників.

3. Форми і види підвищення кваліфікації

3.1. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників може здійснюватися в таких формах:

- курси підвищення кваліфікації;
- семінари, тренінги, майстер-класи;
- стажування у закладах освіти, наукових установах, підприємствах;
- участь у науково-практичних конференціях, симпозіумах, круглих столах;
- самоосвіта.

3.2. Підвищення кваліфікації може здійснюватися за такими видами:

- короткострокові (до 72 годин);
- середньострокові (від 72 до 144 годин);
- довгострокові (понад 144 години).

4. Організація підвищення кваліфікації

4.1. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється відповідно до плану, затвердженого директором Коледжу.

4.2. Плани підвищення кваліфікації розробляються щорічно на основі аналізу потреб педагогічних працівників, рекомендацій методичних об'єднань та результатів атестації.

4.3. Виконання плану підвищення кваліфікації контролюється заступником директора з навчальної роботи та Методичною радою Коледжу.

4.4. Педагогічні працівники можуть самостійно обирати форму і вид підвищення кваліфікації з урахуванням своїх професійних інтересів і потреб.

5. Оцінювання результатів підвищення кваліфікації

5.1. Результати підвищення кваліфікації оцінюються на основі звітів, атестаційних листів, сертифікатів, дипломів та інших документів, що підтверджують успішне завершення відповідних програм.

5.2. Оцінка результатів підвищення кваліфікації проводиться Методичною радою Коледжу та враховується при атестації педагогічних працівників.

5.3. Педагогічні працівники, які успішно пройшли підвищення кваліфікації, зобов'язані представити звіт про свою діяльність на методичних об'єднаннях або засіданнях циклових комісій.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення розглядається та схвалюється Педагогічною радою та вноситься в дію наказом директора коледжу.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Педагогічної ради Коледжу і затверджуються в установленому порядку.

6.3. Це Положення набуває чинності з дня його затвердження і діє до прийняття нового Положення.